



Begarako
Udala

PREZKRIPZIO TEKNIKOEN AGIRIA

**BERGARAKO UDALEKO HAINBAT OBRATAN
SEGURTASUN- ETA OSASUN-KOORDINATZAILEAREN
ZERBITZUA EMATEKO LAGUNTZA TEKNIKOA**



Begarako
Udala

PREZKRIPZIO TEKNIKOEN AGIRIA

- I. PLEGUAREN HELBURUA**
- II. LANEN IRISMENA**
- III. KOORDINATZAILEAREN BETEBEHARRAK SEGURTASUNAREN ETA OSASUNAREN ARLOAN**
- IV. KONTRATUAREN IRAUPENA**
- V. KONTRATUAREN PREZIOA**
- VI. LANEN BALORAZIOA ETA ORDAINKETA**
- VII. LEHIAKIDEEK AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA ETA LIZITATZAILEEK BETE BEHARREKO BALDINTZAK**
- VIII. GIZA BALIABIDEAK ETA BALIABIDE TEKNIKOAK**
- IX. HIZKUNTZA OFIZIALEN ERABILERA**

I. PLEGUAREN HELBURUA

Plegu honen xedea da Baldintza Tekniko Bereziak definitzea, baldintza orokorren Pleguarekin batera, Bergarako Udalaren hainbat obratan segurtasun- eta osasun-koordinatzailearen zerbitzua emateko kontratuan arautuko dutenak.

Zerbitzua gauzatzeko proposamenean jasotako memorian, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen 28. artikuluan adierazitakoaren arabera, honako hauek justifikatzen dira: helburu instituzionalak, kontratuaren bidez bete beharreko administrazio-beharren izaera eta hedadura, horien xedea eta edukia egokiak direla, eta kontuan hartutako era guztietako faktoreak.

CPV kode nagusia: 71520000-9. Obrak gainbegiratzeko zerbitzua.

II. LANEN IRISMENA

Lanek barne hartuko dituzte aurreikusitako obretarako segurtasun- eta osasun-arloko koordinatzailearen berezko zeregin guztiak, eta plegu honetan eta indarrean dagoen araudian adierazitako eginkizunak beteko dituzte, Laneko Arriskuen Prebentzioari buruzko 31/1995 Legearekin eta obretako gutxieneko segurtasun- eta osasun-xedapenak ezartzen dituen 1627/1997 Errege Dekretuarekin bat etorritik.

Kontratuaren barne ulertuko dira obra nagusiei dagokienez Administrazioak onartzen dituen aldaketak eta obra osagarriak.

III. KOORDINATZAILEAREN BETEBEHARRAK SEGURTASUNAREN ETA OSASUNAREN ARLOAN

Kontratu honen enpresa adjudikazio-hartzaileak adieraziko du zer ordezkari jardungo duen koordinatzaile gisa kontratu honetako obretarako segurtasunaren eta osasunaren arloan.

Ondoren, Bergarako Udalak oniritzia emango dio izendapenari.

Koordinatzaileak honako eginkizun hauek bete beharko ditu obrak egiten diren bitartean:

a) Prebentzio- eta segurtasun-printzipio orokorren aplikazioa koordinatzea:

1.- Erabaki teknikoak eta antolamendukoak hartzean, aldi berean edo elkarren segidan egingo diren lanak edo lan-faseak planifikatzeko.

2.- Lan edo lan-fase horiek egiteko behar den iraupena kalkulatzeko.

b) Obrako jarduerak koordinatzea, bermatzeko kontratistek eta, hala badagokio, azpikontratistek eta langile autonomoek modu koherente eta arduratsuan aplikatzen dituztela Lan Arriskuen Prebentzioari buruzko Legearen 15. artikuluan jasotako prebentzio-ekintzaren printzipioak, obra gauzaten den bitartean eta, bereziki, 1627/1997 Errege Dekretuaren 10. artikuluan aipatzen diren zeregin edo jardueretan.

d) Kontratatistak egindako segurtasun- eta osasun-planari buruzko txostena egitea, obrak hasi aurretik Administrazioak onar dezan.

e) Hala badagokio, obrak egin bitartean segurtasun- eta osasun-planean egin beharreko aldaketen berri ematea, Administrazioak onar ditzan.

f) Laneko Arriskuen Prebentzioari buruzko Legearen 24. artikuluan aurreikusitako enpresa-jardueren koordinazioa antolatzea.

g) Lan-metodoen aplikazio zuzena kontrolatzeko ekintzak eta funtzioak koordinatzea.

h) Baimendutako pertsonak bakarrik obrara sartu ahal izateko behar diren neurriak hartzea, baita obretan lan egiten duten langileen Gizarte Segurantzako araubideko afiliazioari eta abarri buruz Langileen Estatutuan aurreikusitakoa betetzen dela egiaztatzea ere, bai enpresa adjudikazio-hartzailekoak, azpikontratitutako enpresetakoak, langile autonomoak, etab., eta 216/1999 Errege Dekretua betetzen dela egiaztatzea.

i) Obra bakoitzean hilero egitea ordaindu beharreko Segurtasun eta Osasun Planean agertzen diren unitateen neurketa.

j) Lan-segurtasunaren eta -osasunaren arloko obraren egoera zehazten duten txostenak idaztea aldizka.

k) Obrako istripuen parteak aztertzea, horiek eragin zituzten inguruabarrak eta kausak aztertuta, bai eta eragindako kontratatistak errepikapen-arriskuak ezabatzeko proposatzen dituen neurriak ere.

l) Obren azken egoera egiaztatzea, zerbitzuan jarri aurretik, segurtasunari eta osasunari dagokienez.

m) Egindako obrara egindako bisita bakoitzean akta idaztea, argazkiak barne. Akta hori posta elektronikoz bidali beharko zaie obraren ardura duen udal-teknikariari, enpresa kontratistari eta zuzendaritza fakultatiboari, obra bisitatu eta hurrengo bi egunetan.

n) Kasu bakoitzean indarrean dagoen legeriak zehazten dituenak.

Obretara aldi berean behin egingo diren bisitak obra bakoitzak eskatzen dituenak izango dira, bai langileak prestatzeko, bai lanen jarraipen egokia egiteko. Maiztasuna ere obra-lekuek eta obraren faseek markatuko dute.

IV. KONTRATUAREN IRAUPENA

Kontratuak URTEBETE iraungo du, eta gehienez ere lau urte arte luzatu ahal izango da. Zerbitzuak emateko administrazio-kontratua sinatzen den unean hasiko da. Obra baten epearekin edo luzapenarekin kontratu honetarako aurreikusitako gutzizko epea gainditzen bada, epe hori obra bakoitzaren amaierara arte luzatuko da.

V. KONTRATUAREN PREZIOA

Urteko kontratuaren prezioa enpresa adjudikazio-hartzaileak eskainitakoa izango da, eta ezingo da 9.000 €-tik gorakoa izan, BEZa barne. 1. eranskinean ezartzen dira lizitazio-lansariak (BEZa barne).

Prezio hori gutxi gorabeherakoa da aurrekontua kalkulatzeko, eta ez du inolako kontratu-baliorik.

Proposamenean talde bakoitzerako eskainitako prezio unitarioak zehaztuko dira (1 eta 2).

Prezioak lan egindako hilabete osoari dagozkio, eta neurketarako gutxieneko unitate gisa ezartzen da astea; hala, lan bakoitzeko hileko ordainketa honako hauek kontuan hartuta egingo da: aste bat (B/4), bi aste (B/2), hiru aste (3b/4) edo hilabete bat (B), lan egindako denboraren arabera.

Kontratazio-organoak kontratu honen xede den obraren baten proiektu aldatuak edo osagarriak onartzen baditu, kontratu horren xede ere izango dira automatikoki. Gehikuntzen edo esleipen osagarrien kasuan, prezioak eguneratu egingo dira taldea aldatzea badakar (1etik 2ra). Prezioen aldaketa hori luzapen edo esleipen osagarri horiek jakinarazten diren egunean sartuko da indarrean.

Prezio horien barruan sartzen dira enpresa adjudikazio-hartzaileak kontratua behar bezala gauzatzeko ordaindu behar dituen gastu guztiak, bai eta kontratuaren ondorio diren zerga, tasa eta tributu guztiak ere.

Era berean, barne hartzen dira mota guztietako gastuak (bidaiak, dietak, etab.), langileak edo lantaldea obretara edo gure bulegoetara edo Euskal Autonomia Erkidegoko edozein lantokitara lekualdatzearen ondorioz sortzen direnak.

Halaber, Zuzendaritza honen obretako gaueko eta jaiegunetako lanek eragin txikia dutenez, prezioan sartuta dago ordutegi horietan lanera joatea, beharrezkoa denean.

VI. LANEN BALORAZIOA ETA ORDAINKETA

Adjudikazio-hartzaileak egindako lanen balorazioa eta ordainketa hileko ziurtagirien bidez egingo da, adjudikazio-hartzaileak eskainitako unitateko prezioen arabera. Obraren ardura duen udal-teknikariak onartuko ditu ziurtagiriak eta fakturak.

VII. LEHIAKIDEEK AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA ETA LIZITATZAILEEK BETE BEHARREKO BALDINTZAK

Proposamenak administrazio-klausulen Pleguan zehazten den moduan aurkeztuko dira, eta plegu horretan adierazten diren agiriak jaso beharko dituzte.

VIII. GIZA BALIABIDEAK ETA BALIABIDE TEKNIKOAK

Deskribatutako lana egiteko, enpresa adjudikazio-hartzaileak behar diren giza baliabideak eta baliabide teknikoak izango ditu, kontratuaren xedea behar bezala bete dadin.

IX. HIZKUNTZA OFIZIALEN ERABILERA

Enpresa adjudikazio-hartzaileak Bergarako Udalak Euskararen Erabilera Planean ezarrita dituen hizkuntza-irizpideak bete beharko ditu, bai eta lizitazio honi buruzko administrazio-klausula zehatzen pleguan horri buruz jasotzen diren zehaztapenak ere.

DILIGENTZIA: Jasota gera dadin Bergarako Udaleko hainbat obratan segurtasun -eta osasun-koordinatzailearen zerbitzua emateko laguntza teknikoen plegu hau 2020ko ekainaren 25ean emandako dekretu baten bidez onartutakoa dela.

Bergaran, 2020ko uztailaren 2a

IDAZKARIAK





Begarako
Udala

PLIEGO DE BASES TÉCNICAS

CONTRATACIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE COORDINADOR DE SEGURIDAD Y SALUD EN DIVERSAS OBRAS DEL AYUNTAMIENTO DE BERGARA



Begarako
Udala

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS

- I. OBJETO DEL PLIEGO**
- II. ALCANCE DE LOS TRABAJOS**
- III. OBLIGACIONES DEL COORDINADOR EN MATERIA DE SEGURIDAD Y SALUD**
- IV. DURACIÓN DEL CONTRATO**
- V. PRECIO DEL CONTRATO**
- VI. VALORACIÓN Y ABONO DE LOS TRABAJOS**
- VII. DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR POR LOS CONCURSANTES Y REQUISITOS A REUNIR POR LOS LICITADORES**
- VIII. MEDIOS HUMANOS Y TÉCNICOS**
- IX. USO DE LOS IDIOMAS OFICIALES**

I. OBJETO DEL PLIEGO

El objeto de este Pliego es definir las Prescripciones Técnicas Particulares que, junto con el Pliego de Condiciones Generales regirán en el contrato para la prestación del servicio de Coordinador de Seguridad y Salud en diversas obras del Ayuntamiento de Bergara.

En la Memoria contenida en la propuesta de ejecución del servicio se justifican, conforme a lo señalado en el artículo 28 de la Ley de Contratos del Sector Público, los fines institucionales, la naturaleza y extensión de las necesidades administrativas a satisfacer mediante el contrato, la idoneidad de su objeto y contenido para satisfacerlas, así como los factores de todo orden tenidos en cuenta.

Código CPV principal: 71520000-9. Servicio de supervisión de obras.

II. ALCANCE DE LOS TRABAJOS

Los trabajos comprenderán todas las labores propias del coordinador en materia de seguridad y salud para las obras previstas, realizando las funciones señaladas en este Pliego y en la reglamentación vigente, de acuerdo con la Ley 31/1995 de Prevención de Riesgos Laborales y con el Real Decreto 1627/1997 que establece las disposiciones mínimas de seguridad y salud en las obras.

Se consideran incluidas en el contrato las modificaciones, así como las obras complementarias que sean aprobadas por la Administración en relación a las obras principales.

III. OBLIGACIONES DEL COORDINADOR EN MATERIA DE SEGURIDAD Y SALUD

La empresa adjudicataria del presente Contrato señalará el/los representante/s que actuará/n como Coordinador/es en materia de seguridad y salud para las obras incluidas en este Contrato.

Posteriormente, el Ayuntamiento de Bergara dará el visto bueno a su nombramiento.

El coordinador deberá desarrollar las siguientes funciones durante la ejecución de las obras:

a) Coordinar la aplicación de los principios generales de prevención y de seguridad:

1º- Al tomar las decisiones técnicas y de organización con el fin de planificar los distintos trabajos o fases de trabajo que vayan a desarrollarse simultánea o sucesivamente.

2º- Al estimar la duración requerida para la ejecución de estos distintos trabajos o fases de trabajo.

b) Coordinar las actividades de la obra para garantizar que los contratistas y, en su caso, los subcontratistas y los trabajadores autónomos apliquen de manera coherente y responsable los

principios de la acción preventiva que se recogen en el artículo 15 de la Ley de Prevención de Riesgos Laborales durante la ejecución de la obra y, en particular, en las tareas o actividades a que se refiere el artículo 10 del Real Decreto 1627/1997.

d) Elaborar el oportuno informe sobre el Plan de seguridad y salud elaborado por el contratista para su aprobación por la Administración antes del inicio de las obras.

e) Informar en su caso, sobre las modificaciones a introducir en el Plan de seguridad y salud durante la ejecución de las obras, para su aprobación por la Administración.

f) Organizar la coordinación de actividades empresariales prevista en el artículo 24 de la Ley de Prevención de Riesgos Laborales.

g) Coordinar las acciones y funciones de control de la aplicación correcta de los métodos de trabajo.

h) Adoptar las medidas necesarias para que sólo las personas autorizadas puedan acceder a la obra, incluso comprobación del cumplimiento de lo previsto en el Estatuto de los Trabajadores en cuanto a afiliación al régimen de Seguridad Social, etc. de los trabajadores que presten sus servicios en las obras, ya sean de la empresa adjudicataria, empresas subcontratadas, trabajadores autónomos, etc., y comprobación del cumplimiento del Real Decreto 216/1999.

i) Confeccionar mensualmente en cada obra la medición de aquellas unidades que figuren en el Plan de Seguridad y Salud que sean objeto de abono.

j) Redactar periódicamente informes en los que se detalle el estado de la obra en materia de seguridad y salud laboral.

k) Analizar los partes de accidentes de la obra, estudiando las circunstancias y causas que los motivaron y las medidas a adoptar que proponga el contratista afectado para eliminar los riesgos de repetición.

l) Comprobar el estado final de las obras en lo referente a la seguridad y salud antes de su puesta en servicio.

m) Levantar un acta, incluyendo fotografías, en cada visita a obra realizada. Dicha acta deberá remitirse vía correo electrónico al técnico municipal encargado de la obra, a la empresa contratista y a la dirección facultativa durante los dos días siguientes al día de la visita a obra.

n) Aquellas otras determinadas por la legislación vigente en cada caso.

Las visitas periódicas a las obras serán las que cada una de las obras requiera, tanto para la formación del personal como para el correcto seguimiento de los trabajos, siendo la frecuencia marcada también por los distintos tajos y fases de la obra.

IV. DURACIÓN DEL CONTRATO

La duración del contrato será de UN AÑO, prorrogable hasta un máximo de cuatro años, iniciándose el mismo en el momento de la firma del contrato administrativo de prestación de servicios. En el caso de que con el plazo de una obra o su ampliación se supere el plazo total estimado para este contrato, el mismo se ampliará hasta el final de cada una de las obras.

V. PRECIO DEL CONTRATO

El precio del contrato anual será el ofertado por la empresa adjudicataria, que no podrá ser superior a 9.000 €, IVA incluido. Se establecen los honorarios de licitación (IVA incluido) en el anejo 1.

Dicho precio es simplemente orientativo para el cálculo del presupuesto y no tiene ningún valor contractual.

En la propuesta se detallarán los precios unitarios ofertados para cada grupo (1 y 2).

Los precios se refieren a mes completo trabajado y se establece como unidad mínima de medición la semana, de forma que el abono mensual en cada obra se realizará considerando una semana (B/4), dos semanas (B/2), tres semanas (3B/4) o un mes (B) en función del periodo de tiempo trabajado.

En caso de aprobarse por el órgano de contratación proyectos modificados o complementarios de alguna obra objeto de este contrato, automáticamente pasarán a ser también objeto del mismo. En el caso de ampliaciones o adjudicaciones complementarias los precios se actualizarán si conlleva un cambio de grupo (del 1 al 2). Dicha modificación de precios entrará en vigor a partir de la fecha de notificación de dichas ampliaciones o adjudicaciones complementarias.

En dichos precios se entienden incluidos todos los gastos que la empresa adjudicataria deba satisfacer para la correcta ejecución del contrato, así como toda clase de impuestos, tasas y tributos que sean consecuencia del mismo.

Quedan incluidos asimismo los gastos de todo tipo (viajes, dietas, etc.), que se originen como consecuencia del desplazamiento de su personal o equipo dentro del ámbito de las distintas obras, o a nuestras oficinas, así como a cualquier lugar de trabajo dentro de la Comunidad Autónoma.

Asimismo, dada la escasa incidencia de trabajos nocturnos y en días festivos de las obras de esta Dirección, está incluida en el precio la asistencia a la obra en estos horarios cuando sea necesaria.

VI. VALORACIÓN Y ABONO DE LOS TRABAJOS

La valoración y abono de los trabajos realizados por el Adjudicatario se efectuará por certificaciones mensuales, en base a los precios unitarios ofertados por el Adjudicatario. Las certificaciones y facturas se aprobarán por el técnico municipal encargado de la obra.

VII. DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR POR LOS CONCURSANTES Y REQUISITOS A REUNIR POR LOS LICITADORES

Las proposiciones se presentarán de la forma en que se determine en el Pliego de Cláusulas Administrativas, debiendo contener los documentos que en el mismo se indican.

VIII. MEDIOS HUMANOS Y TÉCNICOS

Para la realización del trabajo descrito, la Empresa adjudicataria dispondrá de los medios humanos y técnicos necesarios para que el objeto del contrato sea correctamente cumplido.

XIX. USO DE LOS IDIOMAS OFICIALES

La empresa adjudicataria deberá cumplir los criterios lingüísticos que el Ayuntamiento de Bergara tiene establecidos en el Plan de Uso del Euskera, así como las determinaciones que a este respecto se recogen en el pliego de cláusulas administrativas particulares referidos a esta licitación.

DILIGENCIA: Para hacer constar que este pliego de prescripciones técnicas para la contratación de la asistencia técnica para la prestación del servicio de coordinador de seguridad y salud en diversas obras del Ayuntamiento de Bergara ha sido aprobado mediante decreto emitido el día 25 de junio de 2020. Bergara, a 2 de julio de 2020

LA SECRETARIA

